Vergadering Ondersteuningsplanraad
Maandag 16 december 2019

Aanwezig OPR	Paul van den Berg	(voorzitter OPR)
	Marieke Goossens	(ouder Markland College)
	Nicole Hees	(personeel Markland College)
	Hans Mulder	(personeel JTC)
	Jeanette Traets	(personeel Kameleon)
	Robin Leus	(ouder Curio Prinsentuin)
	Jannita Meiresonne	(personeel Het Driespan)
	Piet van Ruijven	(personeel OMO sg Tongerlo)
	Ruud van der Star	(ouder OMO sg Tongerlo)
	Jack Withagen	(personeel Mytylschool)
Tevens aanwezig	Gerda Huizinga	(directeur SWV)
	Carla Hager	(controller OMO sg Tongerlo)
Afwezig mk	Adrian van Tilburg	(personeel Curio Prinsentuin)
	Lizette de Hond	(ouder Mytylschool)
Afwezig zk	Inge de Rooij	(ouder Het Driespan)
Notulist	Chantal van der Velden	(directiesecretaresse OMO sg Tongerlo)

1. Opening
De voorzitter opent de vergadering en heet eenieder van harte welkom. Een speciaal welkom aan C. Hager, controller OMO sg Tongerlo, om de begroting toe te lichten. Agendapunt 4 wordt als eerste behandeld.

2. Notulen 30 september
De notulen worden vastgesteld en op de website van het SWV geplaatst.

3. Mededelingen/ingekomen post:
a. Er is een nieuwe wijze van externe verantwoording door het SWV:
https://www.samenwerkingsverbandenopdekaart.nl/samenwerkingsverband/voortgezet-onderwijs/stichting-samenwerkingsverband-vo-roosendaal-eo/
Gerda geeft hierop een korte toelichting.

b. Rooster van aan & aftreden OPR leden – 2019-11 (**Bijlage AG3b).** De opdracht aan de aftredende leden is om een opvolger te vinden en voor een goede overdracht te zorgen. De opvolger behoudt de eindtermijn van degene die opgevolgd wordt.

c. Plan arrangement Interne voorziening (mondeling).
Gerda geeft hierop een toelichting. Er is een plan opgesteld door diverse scholen, Gerda heeft hier nog op- en aanmerkingen op. Deze worden meegenomen en hopelijk kan per 1 maart 2020 de interne voorziening van start gaan.

4. Bespreken Meerjarenbegroting 2020-2024
De prognose van de leerlingaantallen is bepalend voor de begroting. Aan de scholen is een opgave ontwikkeling leerlingaantallen gevraagd. Daarnaast is er gekeken bij VOION en een vergelijking gemaakt. Deze aantallen kwamen erg goed overeen. Er is daarom dit jaar geen aanleiding om meerdere scenario's in de begroting op te stellen.
Bijlage 3 – vergelijking huidige begroting met vorig jaar. Deze bijlage is toegevoegd om te laten zien dat kleine veranderingen grote verschillen kunnen opleveren.

De OPR gaat unaniem akkoord met deze begroting.

5. Bespreken Terugkoppeling besluiten bestuur herinrichting Governance en tijdpad
Er is gekozen voor het aanstellen van een onafhankelijke voorzitter met stemrecht.
Er volgt hiervoor een traject om een voorzitter te werven.
In maart 2020 neemt Gerda hiervoor het concept profielschets mee. Rond de zomervakantie wordt deze uitgezet en hopelijk is er in het najaar 2020 een geschikte kandidaat gevonden.

In de OPR vergadering op 30 maart neemt Gerda een profielschets mee. Het verzoek aan de OPR is aan te geven wat de OPR belangrijk vindt.

6. Ter informatie: Bevindingen nieuwe Functionaris Gegevensbescherming n.a.v. de documentenscan Privacy/AVG
Voorheen was de FG (Functionaris Gegevensbescherming) van Vereniging OMO tevens de FG voor het Samenwerkingsverband. De belastingdienst had hier echter bezwaar tegen vanwege de structuur.
Er is een nieuwe FG aangesteld. Deze persoon heeft alle stukken minutieus bekeken.

7. rondvraag en sluiting
Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

De volgende OPR-vergadering is op maandag **30 maart. Deze vergadering vindt plaats bij de Mytylschool,** Gezellelaan 13 te Roosendaal.
Aanwezig vanuit het toezichthoudend bestuur zijn dan:
D. van Kelle (Markland College) en G. Kusters (Mytylschool)

De laatste OPR vergadering is op 22 juni 2020 en wordt gehouden bij het Avonturijn in Bergen op Zoom.